

<b>FORMATO No 4 - A</b> <b>EJECUCIÓN PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS</b> <b>INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA</b>						
<b>ENTIDAD:</b>		<b>UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA</b>				
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>		<b>Arango Jiménez, Luis Enrique</b>				
<b>NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:</b>		<b>Proyecto Desarrollo Institucional: Desarrollo físico sostenible</b>				
<b>PERIODO INFORMADO</b>						
<b>SEMESTRE</b>		<b>ENERO A JUNIO</b>		<b>AÑO</b>		
		<b>JULIO A DICIEMBRE</b>		<b>AÑO</b>		2010
		X				
NUMERO	AREAS INVOLUCRADAS	ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO	AVANCE		ACCIONES CORRECTIVAS
				PORCENTAJE DE AVANCE EN TIEMPO	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	
1	Facultades, Jardin Botánico, Oficina de Planeación, Rectoría, Secretaría General, Vicerrectoría Administrativa	Gestión estratégica del campus	Plan de trabajo, actas de reunión, informes, planos, presupuestos, especificaciones técnicas, pliegos de condiciones y demás documento de la licitación.	100%	93,35%	
2	Facultad de Ciencias Ambientales, Oficina de Planeación, Vicerrectoría Administrativa, Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión	Gestión y Sostenibilidad Ambiental	Presupuestos aprobados por vicerrectoría Administrativa  Informes de gestión	100%	100,00%	
3	Consejos de Facultad, Decanos, Dependencias Administrativas, División de Servicios, Facultades, Oficina de Planeación, Rectoría, Secretaría General, Vicerrectoría Administrativa	Sostenibilidad de la Infraestructura Física	Plan de trabajo, actas de reuniones, informes, planos, presupuestos, especificaciones técnicas, pliegos de condiciones	100%	90,28%	
4	Facultades, Oficina de Planeación, Rectoría, Vicerrectoría Administrativa	Gestión de sedes alternas	Pliegos de condiciones y demás documentos de licitación, planos, presupuestos, especificaciones técnicas. Bitácora de obra y actas de pago, actas de comité de obra	100%	87,00%	

FORMATO No 4 - A						
EJECUCIÓN PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS						
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA						
ENTIDAD:		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA				
REPRESENTANTE LEGAL:		Arango Jiménez, Luis Enrique				
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:		Proyecto Desarrollo Institucional: Desarrollo Informático y de Comunicaciones				
PERIODO INFORMADO						
SEMESTRE		ENERO A JUNIO		AÑO		
		JULIO A DICIEMBRE		AÑO		2010
X						
NUMERO	AREAS INVOLUCRADAS	ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO	AVANCE		ACCIONES CORRECTIVAS
				PORCENTAJE DE AVANCE EN TIEMPO	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	
1	Centro de Registro y Control Academico, CRIE, Decanos, Departamento de Humanidades, Dependencias Administrativas, División de Personal, División de Sistemas, Division Financiera, Docentes, Egresados, Estudiantes, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión, Vicerrectoría de responsabilidad social y bienestar universitario	Sistemas de Información	Cronograma de Actividades	100%	84,62%	El avance en el indicador se debe a que existen actividades para el desarrollo del software que estan proyectadas comenzar en el segundo semenstre de la presente vigencia
2	División de Servicios, División de Sistemas, Oficina de Planeación	Automatización de recursos Físicos	Informe relación de edificios por servicio a automatizar	100%	82,67%	
3	Biblioteca, Centro de Registro y Control Academico, CRIE, Dependencias Administrativas, División de Personal, División de Servicios, División de Sistemas, Division Financiera, Facultades, Jardin Botánico	Sostenibilidad de Hardware y Software	Cronogramas de trabajo, informes mensuales, reuniones quincenales	100%	85,61%	

NUMERO	AREAS INVOLUCRADAS	ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO	AVANCE		ACCIONES CORRECTIVAS
				PORCENTAJE DE AVANCE EN TIEMPO	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	
4	CRIE, Dependencias Administrativas, División de Sistemas, Facultades, Oficina de Comunicaciones, Rectoría, Red Alma Mater, Universidades de la Región, Vicerrectoría Académica	Sistema de Comunicaciones	Actas de reuniones de coordinadores y dependencias, Software Redmine, actas de redes académicas, Plataforma Moodle	100%	90,53 %	

FORMATO No 4 - A EJECUCIÓN PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA						
ENTIDAD:		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA				
REPRESENTANTE LEGAL:		Arango Jiménez, Luis Enrique				
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:		Proyecto Desarrollo Institucional: Desarrollo Humano y Organizacional				
PERIODO INFORMADO						
SEMESTRE		ENERO A JUNIO				AÑO
		JULIO A DICIEMBRE	X			AÑO 2010
NUMERO	AREAS INVOLUCRADAS	ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO	AVANCE		ACCIONES CORRECTIVAS
				PORCENTAJE DE AVANCE EN TIEMPO	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	
1	Bienestar Institucional, División de Personal, Oficina de Control Interno Disciplinario	Procesos de gestión humana	Plan de Acción	100,00%	95,50%	
2	Bienestar Institucional, División de Personal	Cultura organizacional	Plan de Acción	100,00%	90,00%	
3	Vicerrectoría Administrativa, Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión, Vicerrectoría de responsabilidad social y bienestar universitario	Estructura organizacional	Plan de Acción	100,00%	100,00%	
4	Vicerrectoría Administrativa	Gestión de procesos	Plan de acción	100,00%	100,00%	

<b>FORMATO No 4 - A</b> <b>EJECUCIÓN PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS</b> <b>INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA</b>						
<b>ENTIDAD:</b>		<b>UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA</b>				
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>		<b>Arango Jiménez, Luis Enrique</b>				
<b>NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:</b>		<b>Proyecto Desarrollo Institucional: Desarrollo Financiero</b>				
<b>PERIODO INFORMADO</b>						
<b>SEMESTRE</b>		<b>ENERO A JUNIO</b>				<b>AÑO</b>
		<b>JULIO A DICIEMBRE</b>	<b>X</b>			<b>AÑO</b> 2010
NUMERO	AREAS INVOLUCRADAS	ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO	AVANCE		ACCIONES CORRECTIVAS
				PORCENTAJE DE AVANCE EN TIEMPO	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	
1	Division Financiera, Vicerrectoría Administrativa	Optimización de Ingresos	Plan de Acción	100,00%	94,55%	
2	Division Financiera, Oficina de Planeación, UTP, Vicerrectoría Administrativa	Nuevas líneas de financiamiento	Plan de Acción	100,00%	100,00%	
3	Division Financiera, Vicerrectoría Administrativa	Racionalización del uso de los recursos	Plan de Acción	100,00%	200,00%	Modificar el plan de trabajo inicial y adelantar el proyecto exenciones ya que inicialmente se había proyectado trabajar el tema de modelo administrativo de los proyectos especiales, sin embargo por la coyuntura se modificó el plan de trabajo para el tema Austeridad del Gasto - Vales auditorios, jardín botánico y fotocopias. El proyecto de Exenciones de matrícula desde la Vicerrectoría Administrativa se había proyectado trabajar en la vigencia 2011 pero debido a que en los grados del primer semestre un gran número de graduados fueron reconocidos como estudiantes distinguidos alertó al Rector y permitió que se adelantaré la intervención al tema de exenciones aprobándose el acuerdo No. 18 del 17 de junio de 2010